

内部管理事项标准化实施清单

序号	实施清单名称	办理事项名称	事项类型	办理环节	办理时限 (工作日)	要件清单
1	财务报销管理	财务报销管理	其他行政权力	3项 1. 分管部门负责人签字 2. 分管局领导签字 3. 警务保障支队负责人签字	即来即办	6项 1. 发票 2. 部门申请 3. 佐证材料 4. 领导审批单 5. 费用报销单 6. 相关合同及附件
2	协管干部任免意见答复	协管干部任免意见答复	其他行政权力	2项 1. 主管单位报送关于干部任免征求意见函； 2. 对拟任干部考察； 3. 答复。	无特殊情况5个工作日内答复，特殊情况最长不超过1个月	1项 1. 主管单位报送关于干部任免征求意见函。
3	旗县级公安机关班子成员持枪证申领	旗县级公安机关班子成员持枪证申领	其他行政权力	4项 1. 旗县级政工部门填写《公务用枪审批登记表》； 2. 征求本级公安机关纪检监察意见； 3. 向市公安局政治部审查合格后将提交市局治安管理部门	10个工作日内提交治安管理部门	5项 1. 《拟配枪人员名单》2. 《公务用枪审批登记表》3. 《无违法犯罪证明》4. 《实弹射击考核等级情况说明》5. 拟配枪人员人民警察证复印件。 (无变化)
4	办理警务辅助人员终止、解除劳动合同	办理警务辅助人员终止、解除劳动合同	其他行政权力	2项 1. 本人递交辞职报告(部门、局领导审批)； 2. 通辽市公安局出具终止解除劳动合同证明书	3个工作日	1项 1. 辞职报告
5	公安机关视频图像应用系统使用授权	公安机关视频图像应用系统使用授权	其他行政权力	2项 1. 科信支队负责人审批 2. 分管局长审批	即来即办	1项 1. 通辽市公安局“一机两用”IP地址保护申请表
6	“一机两用”IP地址保护申请	“一机两用”IP地址保护申请	其他行政权力	1项 1. 科信支队负责人审批	1个工作日	1项 1. 通辽市公安局“一机两用”IP地址保护申请表
7	云搜权限授权	云搜权限授权	其他行政权力	1项 1. 分管局长审批	5个工作日	1项 1. 云搜权限申请表
8	智搜权限授权	智搜权限授权	其他行政权力	1项 1. 分管局长审批	3个工作日	1项 1. 智搜权限申请表
9	数字证书权限授权	数字证书权限授权	其他行政权力	1项 1. 分管局长审批	3个工作日	1项 1. 公安数字证书授权申请表
10	通辽市公安局联网及电话安装申请	通辽市公安局联网及电话安装申请	其他行政权力	1项 1. 科信支队负责人审批	8小时	2项 1. 通辽市公安局联网注册申请表 2. 通辽市公安局线路开通申请表

序号	实施清单名称	办理事项名称	事项类型	办理环节	办理时限 (工作日)	要件清单
11	网络安全等级保护备案	网络安全等级保护备案	其他行政权力	3项： 1、受理； 2、审核； 3、办结	线上3个工作日/线下立等可取	二级信息系统3项：1、信息系统等级保护备案表2份；2、信息系统等级保护定级报告1份；3、信息系统备案电子数据光盘（含有1-2项电子版）。 三级以上7项，除上述3项外还需提供：1、信息系统安全保护等级专家评审意见；2、系统安全组织机构和管理制度、系统拓扑结构及说明；3、系统安全防护设施实施方案或者改建实施方案。4、主管部门审核批准信息系统安全防护等级意见。（三级以上提交的电子数据光盘需包含上述所有材料的电子版）
12	国际联网备案	国际联网备案	其他行政权力	3项： 1、受理； 2、审核； 3、办结	3个工作日	3项 1、开办者身份证照片； 2、安全责任人身份证照片； 3、若开办者为单位，需提供印有统一社会信用代码的营业执照照片
13	异地羁押审批	异地羁押审批	其他行政权力	2项 1. 申请异地羁押地公安局签署意见。 2. 支队签批意见。	即来即办	1项 1. 异地羁押审批表
14	厅长信箱留言转办件办理答复工作	厅长信箱留言转办件办理答复工作	其他行政权力		21个自然日	
15	延长解回再审	延长解回再审	其他行政权力	2项 1. 旗县报审批 2. 公安厅审批	13个工作日	所需要件3个： 1. 实施方案报告书审批请示； 2. 发改、水务实施方案建议计划； 3. 由资质质单位编制的实施方案
16	国家工作人员登记备案	国家工作人员登记备案	其他行政权力	3项 1. 提交《因私出国（境）登记备案国家工作人员通知书》 2. 录入 3. 审批	即来即办	1项 1. 《因私出国（境）登记备案国家工作人员通知书》
17	撤销国家工作人员登记备案	撤销国家工作人员登记备案	其他行政权力	3项 提交《撤销因私出国（境）登记备案国家工作人员通知书》 2. 录入 3. 审批	即来即办	1项 1. 《撤销因私出国（境）登记备案国家工作人员通知书》
18	国家工作人员登记备案单位负责人、联系人及公章更改	国家工作人员登记备案单位负责人、联系人及公章更改	其他行政权力	3项 提交《因私出国（境）登记备案单位负责人、联系人备案表》 2. 录入 3. 审批	即来即办	1项 1. 《因私出国（境）登记备案单位负责人、联系人备案表》
19	因公查询出入境记录	因公查询出入境记录	其他行政权力	办理环节2个： 受理—查询	按来函单位要求时限反馈；无明确时限要求的，3个工作日内反馈	1项 1. 查询单位公函

序号	实施清单名称	办理事项名称	事项类型	办理环节	办理时限 (工作日)	要件清单
20	大型群众性活动安全许可申报	大型群众性活动安全许可申报	其他行政权力	3项 1. 提出申请 2. 提供材料 3. 批复	27个工作日	5项 1. 合法成立的证明以及安全责任人的身份证明； 2. 大型群众性活动方案及其说明； 3. 2个或者2个以上承办者共同承办大型活动的，还应当提交联合承办的协议； 4. 大型群众性安全工作方案； 5. 活动场所管理者同意提供场所的证明
21	金融机构营业场所和金库安全防范设施建设方案审批	金融机构营业场所和金库安全防范设施建设方案审批	其他行政权力	4项 1. 提出申请 2. 提供材料 3. 批复 4. 决定送达	10个工作日	5项 1. 上级主管部门批准建设文件 2. 安全防范设施建设工程设计方案 3. 技防设施安装平面图、物防设施结构图 4. 施工单位营业执照及检测报告，相关证明材料 5. 安全防范产品检验报告，国家强制性产品认证证书 6. 运钞车停靠位置及营业场所、金库场所周边环境 7. 施工人员身份证和技术职称证 8. 房屋租赁或产权合同，租赁双方签订的安全协议
22	金融机构营业场所和金库安全防范设施建设工程验收	金融机构营业场所和金库安全防范设施建设工程验收	其他行政权力	4项 1. 提出申请 2. 提供材料 3. 批复 4. 决定送达	10个工作日	4项 1. 《新建、改建金融机构营业场所、金库安全防范设施建设工程验收审批表》 2. 安全防范建设工程正式设计方案及相关图纸 3. 安全防范建设工程竣工报告、系统试运行报告 4. 安全技术质量检测机构出具的检测报告
23	举办焰火晚会及其他大型焰火燃放活动许可	举办焰火晚会及其他大型焰火燃放活动许可	其他行政权力	5项 1. 提出申请 2. 提供材料 3. 批复 4. 窗口审查 5. 领取办结结果	20个工作日	5项 1. 举办活动的地点、时间、地点、环境、活动性质、规模 2. 燃放烟花爆竹的种类、规格、数量；燃放器材及燃放产品数量明细表；燃放产品质量检测报告 3. 燃放作业单位、作业人员符合行业标准条件证明 4. 燃放作业单位、作业人员符合行业标准条件证明 5. 大型焰火燃放工程审批表